

**Министерство образования и науки Удмуртской Республики**

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Удмуртской Республики

**Удмуртский республиканский  
социально-педагогический колледж**

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета колледжа  
Протокол № 4  
« 18 » декабря 2018г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
БПОУ УР «УРСПК»  
от 26.12.2018г.  
№ 237-0

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации**  
**обучающихся бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения Удмуртской Республики**  
**«Удмуртский республиканский**  
**социально-педагогический колледж»**

## Содержание

|                                                                                                                                |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Общие положения .....                                                                                                       | 3 |
| 2. Текущий контроль знаний.....                                                                                                | 3 |
| 3. Промежуточная (по итогам семестра) аттестация студентов.....                                                                | 5 |
| 4. Промежуточная аттестация в форме экзамена по МДК, дисциплине (комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам) ..... | 7 |
| 5. Промежуточная аттестация в форме зачета, Д/З по отдельной дисциплине (практике), МДК.....                                   | 9 |
| 6. Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена .....                                                           | 9 |

## **1. Общие положения.**

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464, Уставом БПОУ УР «УРСПК».

1.2. Используемые определения, термины.

Текущий контроль – проводимый регулярно, в течение учебного семестра, контроль знаний и умений, общих и профессиональных компетенций.

Промежуточная аттестация – аттестация студентов, проводимая по окончании семестра по учебным дисциплинам и практикам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, предусмотренным учебными планами.

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения студентом образовательной программы в полном объеме.

1.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обеспечивают оперативное управление учебной и производственной деятельностью студентов, ее корректировку и проводятся с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям государственных стандартов;
- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплинам;
- сформированности умений применять полученные знания при прохождении практик, выполнении лабораторных, практических, расчетно-графических работ;
- наличия умений самостоятельной работы.

## **2. Текущий контроль знаний.**

2.1. В соответствии с Уставом колледжа к основным обязанностям студентов в частности относится:

- выполнение в установленные сроки всех видов заданий, сдача зачетов и экзаменов, предусмотренных учебными планами и программами;

- выполнение требований правил Устава, Правил внутреннего распорядка, иных локальных актов.

К основным обязанностям педагогических работников в частности относятся:

- обеспечение высокой эффективности педагогического процесса;
- систематический контроль над успеваемостью и посещаемостью студентов, организация их самостоятельной работы и контроль результатов;

2.2. Знания и умения студентов в ходе текущего контроля знаний определяются преподавателями оценками: «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»), а также оценкой «неудовлетворительно» («2») и «незачтено»;

- оценки в ходе текущего контроля знаний преподаватели вносят (ставят) в журнал учебных занятий на страницах, отведенных для соответствующей учебной дисциплины;

- методы оценки преподавателями текущих знаний и умений общих и профессиональных компетенций студента должны быть педагогически обоснованными;

- оценка может ставиться в частности за активную работу на занятиях; за выполнение домашних заданий; за устный ответ на заданный вопрос; за подготовку самостоятельного материала (рефераты, бюллетени, обзоры и др.); за проверочные контрольные работы (письменные опросы); за подготовку оборудования, приборов, макетов к проведению лабораторных и практических работ; за нестандартный, творческий подход к решению поставленных задач и по другим педагогически обоснованным основаниям.

2.3. Результаты текущего контроля знаний должны доводиться до сведений студентов. При внесении в журнал оценки, в ходе текущего контроля знаний, преподаватель обязан по просьбе студента объяснить, за что была снижена оценка.

2.4. В порядке контроля со стороны учебной части за учебным процессом соответствующим распоряжением в течение семестра может проводиться так

называемый «рубежный» (по итогам 1,2,3 месяцев) контроль в виде простановки преподавателем оценки (аттестован/не аттестован) на основании текущих оценок.

2.5. Результаты текущего контроля знаний студентов являются предметом внимания преподавателя, классного руководителя, заведующего отделением.

2.6. По результатам текущего (в т.ч. рубежного) контроля учебная часть планирует дополнительные занятия и консультации для систематически не справляющихся с заданиями студентов.

### **3. Промежуточная (по итогам семестра) аттестация студентов.**

3.1. В колледже применяются следующие формы промежуточной аттестации студентов:

- 1) экзамен, дифференцированный зачет по дисциплинам общеобразовательного цикла;
- 2) зачет, дифференцированный зачет, экзамен по дисциплинам общепрофессионального цикла;
- 3) по составным элементам программы профессионального модуля по междисциплинарному курсу – зачет, дифференцированный зачет, экзамен;
- 4) по учебной практике (производственное обучение) – зачет;
- 5) по производственной (профессиональной) практике - дифференцированный зачет;
- 6) экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- 7) курсовая работа (проект);
- 8) другие формы промежуточной аттестации, предусмотренные образовательными программами и учебным планом.

По окончании 1 и 3 семестров график учебного процесса не предусматривает отдельной экзаменационной недели. В этом случае итоговые оценки за семестр признаются результатами промежуточной аттестации.

3.2. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной и заочной формам обучения в учебном году не должно

превышать 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

3.3. Перечень учебных дисциплин и практик, по которым в учебном году предусматривается промежуточная аттестация в форме экзамена, контрольной работы или зачета определяется учебным планом образовательного учреждения.

3.4. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются графиком учебного процесса на учебный год.

3.5. По дисциплинам и практикам, по которым по итогам семестра не предусматривается промежуточная аттестация в форме экзамена или зачета, преподаватель по итогам семестра выставляет в журнале итоговую оценку на основании полученных студентом текущих оценок успеваемости.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Колледж создает условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в срок, определенный учебной частью образовательного учреждения, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не входят время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам.

3.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в колледже создается комиссия, в состав которой входят преподаватели родственной или смежных дисциплин. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

3.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

#### **4. Промежуточная аттестация в форме экзамена по МДК дисциплине (комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам)**

4.1. Экзамены проводятся по окончании семестра в период экзаменационной сессии согласно утвержденного графика учебного процесса и расписания экзаменов, которые доводятся до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за 2 недели до начала экзаменационной сессии.

4.2. К экзамену по МДК, дисциплине (комплексному экзамену) допускаются студенты, полностью выполнившие лабораторные работы, практические задания, курсовые проекты по данной учебной дисциплине (или нескольким дисциплинам).

4.3. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии, интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней.

4.4. Содержание экзамена (перечень вопросов и практических задач по разделам и темам) разрабатывается преподавателями соответствующих дисциплин, рассматривается ПЦК, согласовываются зам. директора по УР не позднее чем за 1 месяц до начала сессии и доводится до сведения студентов. Экзаменационные билеты составляются преподавателями на основании данного перечня вопросов и практических задач. Содержание экзаменационных билетов до студентов не доводится.

4.5. На экзамене разрешается использовать наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, определяемые предметно-цикловой комиссией.

4.6. Записи на экзамене ведутся студентом на отштампованных учебной частью листах.

4.7. Консультации перед экзаменом проводятся в соответствии с утвержденным расписанием.

4.8. На выполнение задания по экзаменационному билету студенту отводится не более 1 академического часа (45 минут).

4.9. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменуемой группе.

4.10. В критерии оценки уровня подготовки студента входят:

- 1) уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой;
- 2) умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- 3) обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.
- 4) уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно).

4.11. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные). Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине.

4.12. По завершении всех экзаменов во время дополнительной экзаменационной недели (сессии) допускается передача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку.

4.13. Студенту, не явившемуся на экзамен по уважительной причине, распоряжением по учебной части сроки промежуточной аттестации (экзаменационной сессии) продлеваются.

## **5. Промежуточная аттестация в форме зачета, Д/З по отдельной дисциплине (практике), МДК.**

5.1. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, зачета по отдельным дисциплинам, МДК и практикам проводится за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, в так называемую «зачетную неделю», предшествующую экзаменационной сессии, чтобы предоставить возможность студентам в период экзаменационной сессии сосредоточиться на подготовке и усиленной сдаче экзаменов.

5.2. Промежуточная аттестация в форме зачета может быть дифференцированная с проставлением оценки – 5,4,3,2 или недифференцированная – без проставления оценки, с записью «зачет», «незачет».

5.3. Перечень учебных дисциплин и практик, по которым установлен зачет, определяется учебным заведением. Студенты должны быть проинформированы о форме получения зачета по дисциплине (практике).

5.4. Требования, предъявляемые к проведению промежуточной аттестации в форме зачета, дифференцированного зачета аналогичны требованиям к экзамену: предварительный перечень вопросов и практических задач, использование пособий и др., записи на отштампованных листах, критерии оценки и др.

5.5. Пересдача зачета, по которому студент получил неудовлетворительную оценку или незачет, допускается во время дополнительной экзаменационной сессии, в исключительных случаях с разрешения зам. директора по УР.

5.6. Студентам, своевременно не получившим зачет по дисциплине (практике) по уважительной причине, распоряжением по учебной части сроки промежуточной аттестации для сдачи зачета продлеваются.

## **6. Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена.**

6.1. Экзамен квалификационный является обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

6.2. Экзамен квалификационный проверяет готовность обучающихся к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него профессиональных компетенций.

6.3. Экзамен квалификационный проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателя. В отдельных случаях возможно проведение комплексного экзамена по нескольким профессиональным модулям.

6.4. Условием допуска к квалификационному экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля, междисциплинарных курсов и предусмотренных практик.

6.5. Квалификационный экзамен может быть проведен в форме защиты курсового проекта, выполнения комплексного практического задания, защиты портфолио и др.

6.6. Итогом квалификационного экзамена является оценка «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен», которая проставляется в ведомость и зачетную книжку студента.

6.7. Прием квалификационного экзамена осуществляется комиссией, в состав которой входят не менее 3-х человек, один из которых представитель работодателя.