

СОГЛАСОВАНО

Директор БУК и ДО УР «Музейно-  
выставочный комплекс  
им. М.Т. Калашникова»

О.В. Минервина

" 16 " марта 2023 года



СОГЛАСОВАНО

Менеджер компетенции  
"Музейная педагогика"

О.В. Кандыба

" " марта 2023 года

# КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ «МУЗЕЙНАЯ ПЕДАГОГИКА» (юниоры)

Конкурсное задание разработано экспертным сообществом и утверждено Менеджером компетенции, в котором установлены нижеследующие правила и необходимые требования владения профессиональными навыками для участия в соревнованиях по профессиональному мастерству.

**Конкурсное задание включает в себя следующие разделы:**

1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ.....	3
1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ТРЕБОВАНИЯХ КОМПЕТЕНЦИИ.....	3
1.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ СПЕЦИАЛИСТА ПО КОМПЕТЕНЦИИ «Музейная педагогика».....	3
1.3. ТРЕБОВАНИЯ К СХЕМЕ ОЦЕНКИ.....	9
1.4. СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИИ.....	9
1.5.2. Структура модулей конкурсного задания (инвариант/вариатив).....	13
2. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВИЛА КОМПЕТЕНЦИИ.....	23
2.1. Личный инструмент конкурсанта.....	29
2.2. Материалы, оборудование и инструменты, запрещенные на площадке.....	31
3. Приложения.....	31

## **ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ**

1. *ФГОС - Федеральный государственный образовательный стандарт*
2. *ЕТКС - Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих*
3. *ПС – Профессиональный стандарт*
4. *ИЛ – Инфраструктурный лист*
5. *ПЗ – План застройки*
6. *ОТ и ТБ – Охрана труда и техника безопасности*
7. *ИКТ – информационно - коммуникационные технологии*

# 1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

## 1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ТРЕБОВАНИЯХ КОМПЕТЕНЦИИ

Требования компетенции (ТК) «Музейная педагогика» определяют знания, умения, навыки и трудовые функции, которые лежат в основе наиболее актуальных требований работодателей отрасли.

Целью соревнований по компетенции является демонстрация лучших практик и высокого уровня выполнения работы по соответствующей рабочей специальности или профессии.

Требования компетенции являются руководством для подготовки конкурентоспособных, высококвалифицированных специалистов / рабочих и участия их в конкурсах профессионального мастерства.

В соревнованиях по компетенции проверка знаний, умений, навыков и трудовых функций осуществляется посредством оценки выполнения практической работы.

Требования компетенции разделены на четкие разделы с номерами и заголовками, каждому разделу назначен процент относительной важности, сумма которых составляет 100.

## 1.2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ СПЕЦИАЛИСТА ПО КОМПЕТЕНЦИИ «Музейная педагогика»

*Перечень видов профессиональной деятельности, умений и знаний и профессиональных трудовых функций специалиста (из ФГОС/ПС/ЕТКС...) и базируется на требованиях современного рынка труда к данному специалисту*

Таблица №1

### Перечень профессиональных задач специалиста

№ п/п	Раздел	Важность в %
1	<b>Планирование музейно-образовательной деятельности</b>	9
	- Специалист должен знать и понимать: <ul style="list-style-type: none"><li>• основы организации музейной деятельности;</li><li>• направления и формы музейно-педагогической деятельности;</li><li>• способы выявления интересов музейных аудиторий в области музейной культурно-образовательной деятельности;</li><li>• методы и технологии разработки планов культурно-образовательных программ с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников, специфики тематического направления программы;</li><li>• законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам сохранения и развития культурного наследия народов Российской Федерации, регламентирующие деятельность музеев;</li><li>• законы и иные нормативные правовые акты.</li></ul>	

	<p>регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере культуры, спорта и туризма;</li> <li>• нормативные и методические документы по вопросам обеспечения безопасности музейных фондов</li> <li>• методы анализа, сбора и обобщения информации;</li> <li>• основы экономики;</li> <li>• основы культурологии, историю мировой и художественной культуры;</li> <li>• основы трудового законодательства;</li> <li>• правила по охране труда и пожарной безопасности.</li> </ul> <p>- Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлять интересы музейных аудиторий в области музейной культурно-образовательной деятельности;</li> <li>• формировать предложения по определению перечня, содержания культурно-образовательных программ музея, условий их реализации, продвижению услуг музея на основе изучения рынка услуг музейно-образовательных программ;</li> <li>• разрабатывать предложения по оснащению музейного пространства, формированию его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение культурно-образовательных программ музея;</li> <li>• находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимой для планирования профессиональной информации (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы и др.);</li> <li>• подготавливать или участвовать в подготовке сметы (проекта сметы) на проведение программ;</li> <li>• организовывать логистику культурно-образовательных программ музея;</li> <li>• работать с компьютером и офисной техникой.</li> </ul>	
2	<p><b>Разработка содержания и методик проведения культурно-образовательных программ</b></p> <p>- Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы дидактики;</li> <li>• психолого-педагогические и организационно-методические основы организации и проведения культурно-образовательных программ музея;</li> <li>• музейно-педагогические технологии (система форм и методов работы в процессе музейно-педагогического взаимодействия с аудиториями музея);</li> <li>• особенности, формы и технологии использования игровых и интерактивных форм в культурно-образовательных программах с учетом возрастных особенностей аудитории;</li> <li>• особенности режиссуры музейных театрализованных программ;</li> <li>• особенности экскурсионного метода познания (совокупность методических приемов, которые применяют на экскурсионных программах);</li> <li>• виды и формы организации социокультурной и</li> </ul>	19

	<p>организационно-творческой деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• этапы и способы создания музейных культурно-образовательных программ;</li> <li>• принципы отбора и структурирования содержания материала культурно-образовательных программ;</li> <li>• средства и способы художественного (художественно-технического) оформления культурно-образовательных программ (реквизита, доп. материалов используемых при организации программ)</li> </ul>	
	<p>- Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проектировать культурно-образовательные программы музея;</li> <li>• разрабатывать методики музейно-образовательной деятельности на основе фондовых коллекций и направлений научной деятельности музея;</li> <li>• разрабатывать культурно-образовательные программы применительно к конкретной экспозиции, выставке или в соответствии с определенными темами музейных событий;</li> <li>• планировать музейные занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии программ с учетом социального запроса, актуальных образовательных запросов, возрастных и индивидуальных особенностей посетителей;</li> <li>• создавать культурно-образовательные игры на основе музейных коллекций, направлений работы музея, исторических фактов, местных культурных особенностей и достопримечательностей и пр.</li> <li>• создавать интерактивные задания, активности, игровые элементы для размещения на мультимедийном оборудовании в экспозиции и/или информационно-коммуникационных ресурсах музея;</li> <li>• разрабатывать содержание интерактивного тематического контента;</li> <li>• разрабатывать культурно-образовательные программы на основе игровых методик и театрализации;</li> <li>• разрабатывать и подготавливать (участвовать в подготовке) реквизит (инвентарь, дополнительные материалы и пр.) для проведения музейной программы, в т.ч. театрализованной</li> </ul>	
3	<p><b>Организационно-методическое обеспечение культурно-образовательных программ</b></p>	23
	<p>- Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• теоретические основы методической деятельности музейного педагога;</li> <li>• особенности разработки методической документации к музейным культурно-образовательным программам;</li> <li>• специфику и формы методического обеспечения музейных культурно-образовательных программ, требования к оформлению соответствующей документации;</li> <li>• методы и технологии разработки сценариев культурно-образовательных программ;</li> <li>• основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов (листовок, буклетов, презентаций) на бумажных и электронных носителях;</li> </ul>	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• возможности использования ИКТ для ведения документации;</li> <li>• основы работы с текстовыми редакторами, программами для создания презентаций.</li> </ul>	
	<p>- Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разрабатывать учебно-методические материалы для культурно-образовательных программ музея;</li> <li>• разрабатывать сценарии музейных культурно-образовательных программ и мероприятий;</li> <li>• создавать или участвовать в создании и развитии культурно-образовательных ресурсов музея для различных музейных аудиторий с использованием информационно-коммуникационных и мультимедийных технологий;</li> <li>• создавать тексты (текстовые сообщения) для размещения, в том числе, на мультимедийном оборудовании в экспозиции и/или информационно-коммуникационных ресурсах музея;</li> <li>• разрабатывать содержание информационных и демонстрационных материалов по теме музейного занятия;</li> <li>• составлять отчетные и информационные материалы по культурно-образовательным программам музея;</li> <li>• подготавливать информационные материалы о возможностях и содержании культурно-образовательных программ музея;</li> <li>• обеспечивать качество разрабатываемых материалов согласно нормам и требованиям к организации культурно-образовательной деятельности, современным теоретическим и методическим подходам к разработке и реализации культурно-образовательных программ музея, потребностям участников в данных программах, требованиям охраны труда;</li> <li>• пользоваться офисными пакетами приложений, предназначенных для создания презентаций, работы с текстовыми, табличными и другими форматами электронной документации.</li> </ul>	
4	<b>Организационно-педагогическое обеспечение реализации культурно-образовательных программ</b>	34
	<p>- Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы педагогики;</li> <li>• основы детской, возрастной и социальной психологии;</li> <li>• музейно-педагогические методы и приёмы, направленные на решение образовательно-воспитательных задач программы;</li> <li>• методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом;</li> <li>• основные характеристики, методы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер участников программ различного возраста;</li> <li>• логику анализа музейного занятия;</li> <li>• психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий;</li> <li>• принципы использования мультимедиа, функции и возможности информационных и телекоммуникативных</li> </ul>	

	<p>технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• средства педагогической коммуникации (устные виды профессионально-педагогического общения, стили профессионального общения, этические принципы и нормы)</li> </ul>	
	<p>- Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проводить мероприятия, направленные на формирование у детей и подростков навыков эстетического восприятия мира, исторического мышления, эмоционального восприятия, на развитие творческих способностей детей, ориентированных на различные возрастные группы детей и молодежи, с учетом психофизиологических, эмоциональных и социально-психологических особенностей каждой возрастной группы.</li> <li>• организовывать различные виды деятельности для музейных аудиторий (игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой);</li> <li>• использовать музейные коллекции как обучающий ресурс;</li> <li>• использовать возможности музейного пространства, экспозиции, особенности музейной коллекции при организации различных видов деятельности для музейных аудиторий (игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой);</li> <li>• владеть эффективными педагогическими и методическими приемами изложения материала;</li> <li>• применять соответствующие возрастным особенностям обучающихся формы и методы организации музейно-педагогического процесса;</li> <li>• проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в т.ч. оценки деятельности и поведения участников культурно-образовательных программ на музейных занятиях</li> </ul>	
5	<p><b>Реализация и проведение культурно-образовательных программ</b></p>	15
	<p>- Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы ораторского мастерства;</li> <li>• основы риторики;</li> <li>• техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, приемы привлечения внимания, структурирования информации, преодоления барьеров общения, этические принципы общения</li> <li>• методы и формы общения: техники и приемы вовлечения участников в деятельность и общение при организации и проведении музейных культурно-образовательных программ;</li> <li>• методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества участников культурно-образовательных программ</li> <li>• особенности использования мультимедийного оборудования;</li> <li>• правила использования проекционного, демонстрационного, мультимедийного оборудования;</li> <li>• теорию и методику обеспечения безопасности участников организуемых мероприятий;</li> <li>• требования техники безопасности и охраны труда при</li> </ul>	



	проведении культурно-образовательных программ	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• - Специалист должен уметь:</li> <li>• взаимодействовать с группами посетителей музея с целью вовлечения их в процесс обучения и воспитания;</li> <li>• регулировать взаимодействие участников культурно-образовательных программ в рамках программы;</li> <li>• организовывать эффективное общение с участниками музейных культурно-образовательных программ;</li> <li>• владеть навыками публичных выступлений;</li> <li>• владеть навыками и приемами эффективной коммуникации (умение слушать, проявлять эмпатию, владеть ораторским мастерством, умением доносить информацию, владеть последовательностью изложения, работать с возражениями, использовать паузы, уточняющие вопросы и др.);</li> <li>• проводить и презентовать культурно-образовательные программы для различных музейных аудиторий;</li> <li>• выступать в роли/образе ведущего, в соответствии с культурно-образовательной программой;</li> <li>• использовать проекционное оборудование и мультимедийное оборудование (напр., сенсорный стол/киоск, интерактивная доска, проектор, экран, ноутбук);</li> <li>• использовать демонстрационное оборудование и вспомогательные материалы (реквизит, инвентарь, визуальные средства и пр.);</li> <li>• контролировать выполнение требований техники безопасности, охраны труда и правил поведения участниками программ;</li> <li>• выполнять требования охраны труда.</li> </ul>	

### 1.3. ТРЕБОВАНИЯ К СХЕМЕ ОЦЕНКИ

Сумма баллов, присуждаемых по каждому аспекту, должна попадать в диапазон баллов, определенных для каждого раздела компетенции, обозначенных в требованиях и указанных в таблице №2.

Таблица №2

#### Матрица пересчета требований компетенции в критерии оценки

Критерий/Модуль						Итого баллов за раздел ТРЕБОВАНИЙ КОМПЕТЕНЦИИ
Разделы ТРЕБОВАНИЙ КОМПЕТЕНЦИИ		А	Б	В	Г	
	1	1,4	3,2	2,1	2,3	9
	2	4,2	5,3	4,8	4,7	19
	3	3,2	9,8	5,5	4,5	23
	4	10,1	1,7	16,8	5,4	34
	5	5,1	0	5,8	4,1	15
Итого баллов за критерий/модуль		24	20	35	21	100

### 1.4. СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИИ

Оценка Конкурсного задания будет основываться на критериях, указанных в таблице №3:

Таблица №3

#### Оценка конкурсного задания

Критерий		Методика проверки навыков в критерии
А	Разработка и проведение лекции-беседы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование музейного занятия лекционного формата (лекции-беседы);</li> <li>- разработка демонстрационных материалов по теме лекции-беседы;</li> <li>- проведение лекции-беседы;</li> <li>- применение педагогических и методических приемов изложения материала;</li> <li>- организация эффективной коммуникации и публичных</li> </ul>

		<p>выступлений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа в редакторе PowerPoint или аналогичном;</li> <li>- организация демонстрации материалов к лекции на проекционном оборудовании</li> </ul>
<b>Б</b>	<b>Планирование и разработка содержания цикла музейных занятий (абонемент)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка содержания цикла музейных занятий (культурно-образовательных программ музея) на основании специфики направлений деятельности музея и выявления интересов музейных аудиторий;</li> <li>- планирование организации различных видов деятельности для музейных аудиторий с учетом возможностей музейного пространства, экспозиции, особенностей музейной коллекции;</li> <li>- составление информационных материалов по культурно-образовательным программам музея;</li> <li>- составление плановой документации (плана цикла музейных занятий) с учетом связанности музейных занятий, активностей и других музейно-образовательных программ, включенных в цикл (абонемент), определенной темой, целью, задачами;</li> <li>- качество оформления документации</li> </ul>
<b>В</b>	<b>Разработка и проведение урока в музее</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование фрагмента урока в музее;</li> <li>- разработка учебно-методических материалов для урока в музее;</li> <li>- организация работы с музейным предметом, как источником знаний, в соответствии с образовательной целью урока в музее;</li> <li>- проведение фрагмента урока в музее;</li> <li>- организация различных видов деятельности для музейных аудиторий с учетом возможностей музейного пространства / экспозиции / особенностей музейной коллекции;</li> <li>- применение музейно-педагогических методов, приемов и технологий;</li> <li>- качество оформления документации</li> </ul>
<b>Г</b>	<b>Разработка и проведение музейной программы с элементами театрализации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка содержания фрагмента программы с использованием игровых методик и театрализации на основе музейных коллекций, направлений работы музея;</li> <li>- организация работы с музейным предметом, как источником знаний, формой и способом включения его в действо в соответствии с целью музейной программы;</li> <li>- разработка документации для музейной программы с элементами театрализации;</li> <li>- проведение фрагмента программы</li> </ul>

К оценке допускаются эксперты, подтвердившие профессиональные компетенции по направлению музейной педагогики (комплексно):

- наличие соответствующего образования и специальных знаний (диплом об образовании / переподготовке / удостоверение о повышении квалификации, сертификаты тематических образовательных мероприятий и др.);

- профессиональные достижения (участие в конкурсах, подтверждение реализованных проектов – грамоты, благодарности, сертификаты, тематические научные статьи / учебные пособия и др.);

- опыт практической деятельности в музейной сфере, в области музейной педагогики не менее одного года (документ, подтверждающий опыт работы, – справка, свидетельство, копия подтверждающего документа).

Для корректной оценки выполнения модулей Конкурсного задания необходимо включить в состав экспертного жюри не менее одного действующего эксперта/специалиста в области музейной педагогики, представителя музея, предоставляющего экспозицию для организации работы на конкурсной площадке, представителей музеев-партнеров.

## **1.5. КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ**

Возрастной ценз: 14 лет и более

Общая продолжительность Конкурсного задания<sup>1</sup>: от 6ч.30 мин. до 9 ч. (с учетом вариативной части)

Количество конкурсных дней: 3 дня

Вне зависимости от количества модулей, КЗ должно включать оценку по каждому из разделов требований компетенции.

Оценка знаний участника должна проводиться через практическое выполнение Конкурсного задания. В дополнение могут учитываться требования работодателей для проверки теоретических знаний / оценки квалификации.

### **1.5.1. Разработка/выбор конкурсного задания (ссылка на ЯндексДиск с матрицей, заполненной в Excel)**

Конкурсное задание состоит из 4 модулей, включает обязательную к выполнению часть (инвариант) – 2 модуля, и вариативную часть – 2 модуля. Общее количество баллов конкурсного задания составляет 100.

Обязательная к выполнению часть (инвариант) выполняется всеми регионами без исключения на всех уровнях чемпионатов.

Количество модулей из вариативной части, выбирается регионом самостоятельно в зависимости от материальных возможностей площадки соревнований и потребностей работодателей региона в соответствующих специалистах. В случае если ни один из модулей вариативной части не подходит под запрос работодателя конкретного региона, то вариативный (е) модуль (и) формируется регионом самостоятельно под запрос работодателя. При этом, время на выполнение модуля (ей) и количество баллов в критериях оценки по аспектам не меняются.

Внесение изменений в Конкурсное задание не предусмотрено.

<sup>1</sup> Указывается суммарное время на выполнение всех модулей КЗ одним конкурсантом.

## Матрица конкурсного задания

Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Нормативный документ/ЗУН	Модуль	Константа/вариатив
Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	ПС: 01.003; ФГОС СПО 44.02.03 Педагогика дополнительного образования; ФГОС СПО 50.02.01 Мировая художественная культура	Модуль А – Разработка и проведение лекции-беседы	Вариатив
Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	ПС: 01.003; ФГОС СПО 44.02.03 Педагогика дополнительного образования; ФГОС СПО 50.02.01 Мировая художественная культура	Модуль Б – Планирование и разработка содержания цикла музейных занятий (абонемент)	Константа
Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	Общепедагогическая функция. Обучение	ПС: 01.001; ФГОС СПО 44.02.03 Педагогика дополнительного образования; ФГОС СПО 50.02.01 Мировая художественная культура, ФГОС СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Модуль В – Разработка и проведение урока в музее	Константа
Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	ПС: 01.001; ФГОС СПО 50.02.01 Мировая художественная культура, ФГОС СПО 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), ФГОС СПО 44.02.03 Педагогика дополнительного образования	Модуль Г – Разработка и проведение музейной программы с элементами театрализации	Вариатив



### 1.5.2. Структура модулей конкурсного задания (инвариант/вариатив)

#### Модуль А. «Разработка и проведение лекции-беседы» (вариатив)

Продолжительность: 2 часа 15 минут (2 часа на разработку + 15 минут на проведение лекции-беседы)

##### Задания:

Модуль состоит из 2 этапов:

- на первом этапе конкурсанту необходимо в течение 2 часов разработать фрагмент музейного занятия лекционного формата (лекция-беседа) по определенной теме (тематические направления мировой художественной культуры) продолжительностью 10 минут (варьирование длительности фрагмента лекции-беседы допускается в пределах 8-10 минут). Продолжительность первого этапа - 2 часа.

- на втором этапе конкурсант проводит разработанный фрагмент лекции-беседы. Продолжительность второго этапа – 15 минут.

##### *1 этап*

В *Приложении 5* размещен шаблон «кейса» (текста задания) с примерами заполнения, на основании которых Главным экспертом разрабатывается конкретный «кейс» и размещается в данном Приложении на момент публикации Конкурсного задания.

Также в *Приложении 5* указываются тематические направления лекции-беседы (не более 2), одно из которых будет выбрано на чемпионате случайным образом и озвучено Главным экспертом на момент начала работы над модулем.

В подготовительный день чемпионата такой «кейс» подлежит изменению более чем на 30%: уточняются/изменяются конкретные условия выполнения модуля, что отражается в соответствующем протоколе. Под конкретными условиями выполнения модуля понимаются: характеристики целевой аудитории (состав группы, возраст и пр.), цель / задачи лекции-беседы, нюансы содержания лекции-беседы (смысловые акценты темы, содержательная направленность, особенности, следующие из тематического направления и т.п.).

Главный эксперт имеет право внести в «кейс» уточнения/изменения/дополнения, которые будут соответствовать указанным в протоколе параметрам, итоговый текст «кейса» озвучивается на момент начала работы над модулем.

Таким образом перед началом работы над модулем Главный эксперт озвучивает выбранное тематическое направление, характеристики целевой аудитории (состав группы, возраст и пр.), цель / задачи лекции-беседы, нюансы содержания лекции-беседы.

Конкурсанту необходимо разработать фрагмент музейного занятия лекционного формата (лекция-беседа) продолжительностью 10 минут в

соответствии с озвученными Главным экспертом тематическим направлением и дополнительными параметрами для выполнения задания.

При разработке фрагмента лекции-беседы конкурсанту необходимо подготовить презентационный материал в редакторе PowerPoint (презентация), который необходимо будет использовать во время проведения лекции-беседы.

При работе конкурсант может использовать интернет-ресурсы, на которых можно подготовить интерактивный презентационный материал для дальнейшей демонстрации во время проведения лекции-беседы. Если работа на таком ресурсе будет осуществляться конкурсантом в личном кабинете, то конкурсант обязан об этом уведомить Технического и Главного экспертов в подготовительный день и до начала работы над модулем. Использование конкурсантом подобных ресурсов и технологий:

- не заменяет собой обязательное условие - подготовку презентационного материала в редакторе PowerPoint (презентация) или аналогичном для проведения лекции-беседы;

- не подлежит оценке как разработанный презентационный материал, а лишь позволяет конкурсанту демонстрировать при необходимости дополнительные интерактивные возможности при проведении лекции-беседы. Подобный интерактивный материал также не подлежит оценке в качестве отдельного элемента, т.е. не является объектом оценки.

Работа конкурсанта с подобными ресурсами и технологиями означает, что конкурсант самостоятельно владеет навыками их использования, поэтому Технический эксперт не оказывает конкурсанту помощь на предмет их использования во время проведения соревнований.

Разработанный презентационный материал конкурсанту необходимо сдать Главному эксперту до окончания первого этапа модуля (переместить в специальную системную папку / отправить на указанную в задании электронную почту / скопировать на флэш-накопитель).

Конкурсант может составить тезисы (краткий план) для проведения фрагмента лекции-беседы, которые он будет использовать во время ее проведения. Объем тезисов (краткого плана) должен составлять не более 2 страниц печатного текста. Тезисы (краткий план) не оцениваются как разработанная документация, а служат вспомогательным материалом для конкурсанта при проведении лекции-беседы. Тезисы (краткий план) необходимо распечатать до окончания времени работы над первым этапом модуля.

*\*Во время проведения 1-го этапа модуля включен регламентированный перерыв продолжительностью 10 минут после 45 минут выполнения задания.*

## 2 этап

### Проведение фрагмента лекции-беседы:

1. Показ презентации проводится с использованием (в зависимости от оборудования площадки) либо проекционного экрана, проектора, презентера,

либо интерактивной доски.

2. Каждому конкурсанту отводится не более 1 минуты на подготовку к демонстрации презентационного материала, разработанного для фрагмента лекции-беседы (запуск презентации PowerPoint).

3. После этого Главный эксперт приглашает «слушателей» (в группу «слушателей» могут быть включены оценивающие эксперты, представители музеев-партнеров, волонтеры).

4. Конкурсант приветствует группу и проводит фрагмент лекции-беседы с группой «слушателей». Во время проведения лекции-беседы конкурсант самостоятельно осуществляет управление презентацией PowerPoint. Длительность фрагмента лекции-беседы допускается в пределах 8-10 минут. Если конкурсант не укладывается в 10 минут, Главный эксперт должен прервать проведение фрагмента лекции-беседы не позже 11 минуты.

5. После окончания лекции-беседы «слушатели» могут задать конкурсанту не более 3 вопросов по теме лекции-беседы (время для ответов на вопросы не более 4 минут).

6. Ответив на вопросы «слушателей», конкурсант заканчивает выполнение второго этапа модуля.

## **Модуль Б. «Планирование и разработка содержания цикла музейных занятий (абонемент)» (инвариант)**

Продолжительность: 2 часа

### **Задания:**

В *Приложении 6* на момент публикации Конкурсного задания указывается описание музея, для которого планируется разработка абонемента, и его официальный сайт (профили музеев могут быть различными: исторический, этнографический, художественный, литературный, естественнонаучный, музей науки и техники и др.).

Также в данном Приложении размещен шаблон «кейса» (текста задания) с примерами заполнения, на основании которых Главным экспертом разрабатывается конкретный «кейс» и размещается в данном Приложении на момент публикации Конкурсного задания.

В подготовительный день чемпионата такой «кейс» подлежит изменению более чем на 30%: уточняются/изменяются конкретные условия выполнения модуля, что отражается в соответствующем протоколе. Под конкретными условиями выполнения модуля понимаются: характеристики целевой аудитории, количество и кратность музейных занятий в абонементе, продолжительность одного занятия.

Главный эксперт имеет право внести в «кейс» уточнения/изменения/дополнения, которые будут соответствовать указанным в протоколе параметрам, итоговый текст «кейса» озвучивается на момент начала работы над модулем.

Таким образом перед началом работы над модулем Главный эксперт озвучивает обязательные параметры для выполнения задания:

- характеристики целевой аудитории (возраст, состав, интересы и пр.), на которую рассчитан цикл музейных занятий;
- количество и кратность музейных занятий в абонементе (напр., абонемент на 2 месяца с периодичностью 1 занятие в 2 недели, т.е. цикл, состоящий из 4 музейных занятий). *\*При озвучивании данного параметра необходимо учитывать количество времени на выполнение модуля, поэтому рекомендуется указывать количество занятий в абонементе не более 4;*
- продолжительность одного занятия;

Конкурсанту необходимо разработать содержание цикла музейных занятий в рамках тематического абонемента, включающее план занятий с кратким описанием и информационный листок, содержащий информацию об абонементе.

Формат занятий конкурсант определяет самостоятельно, напр.: все занятия в абонементе интерактивные / комбинированные, напр.: теоретическая часть+мастер-класс и т.п. Можно сочетать разные форматы занятий в рамках одного абонемента, напр.: 2 музейных занятия, 1 тематическая экскурсия, 1 театрализованное мероприятие.

Важным является соблюдение таких условий к содержанию абонемента как:

- отсутствие повторов с уже реализуемыми в музее программами, циклами музейных занятий (абонементами), активностями, тематическими культурно-образовательными программами;
- музейные занятия, активности и другие музейно-образовательные программы, включенные в цикл (абонемент), должны быть связаны между собой определенной темой, целью, задачами.

При работе конкурсант должен:

- составить план музейных занятий, включенных в абонемент, заполнив специальную форму (см. *Приложение 10*);
- оформить информационный листок объемом 1 лист формата А4 (ориентация страницы по усмотрению конкурсанта – альбомная либо книжная), содержащий краткую информацию об абонементе (вариант оформления см. в *Приложении 10*).

Оформленные документы (план, информационный листок) конкурсанту необходимо распечатать и сдать Главному эксперту до окончания времени, отведенного для работы над модулем. Электронные версии документов также необходимо сдать Главному эксперту до окончания времени, отведенного для работы над модулем (переместить в специальную системную папку / отправить на указанную в задании электронную почту / скопировать на флэш-накопитель).

*\*Во время проведения модуля включены регламентированные перерывы продолжительностью 5 минут после каждых 45 минут выполнения задания.*

## Модуль В. «Разработка и проведение урока в музее» (инвариант)

Продолжительность: 4 часа (2 часа 40 минут на разработку + 1 час на репетицию + 20 минут на проведение урока)

### Задания:

Модуль состоит из 3 этапов:

- на первом этапе конкурсному участнику необходимо разработать фрагмент урока в музее продолжительностью 10-12 минут). Продолжительность первого этапа – 2 часа 40 минут.
- на втором этапе конкурсант осуществляет подготовку к проведению фрагмента урока (репетиция). Продолжительность второго этапа – 1 час;
- на третьем этапе конкурсант проводит разработанный фрагмент урока в музее. Продолжительность третьего этапа – 20 минут.

### *1 этап*

Для работы на момент публикации Конкурсного задания в *Приложении 7* указывается: краткое описание тематики экспозиции, на основе которой на чемпионате будет выполняться разработка и проведение фрагмента урока в музее. Перечень экспонатов в описании тематики экспозиции не публикуется. Конкурсанты знакомятся с экспозицией и экспонатами на момент начала работы над модулем.

Также в Приложении 7 размещен шаблон «кейса» (текста задания) с примерами заполнения, на основании которых Главным экспертом разрабатывается конкретный «кейс» и размещается в данном Приложении на момент публикации Конкурсного задания.

В подготовительный день чемпионата такой «кейс» подлежит изменению более чем на 30%: уточняются/изменяются конкретные условия выполнения модуля, что отражается в соответствующем протоколе. Под конкретными условиями выполнения модуля понимаются: целевая аудитория, количество участников урока, тематическое направление урока в музее / связь со школьным предметом.

Главный эксперт имеет право внести в «кейс» уточнения/изменения/дополнения, которые будут соответствовать указанным в протоколе параметрам, итоговый текст «кейса» озвучивается на момент начала работы над модулем.

Таким образом перед началом работы над модулем Главный эксперт озвучивает обязательные параметры для выполнения задания:

- целевая аудитория,
- количество участников урока,



- тематическое направление урока в музее / связь со школьным предметом.

Конкурсанту необходимо разработать фрагмент урока в музее продолжительностью 10-12 минут в соответствии с озвученными Главным экспертом параметрами для выполнения задания.

Во время разработки фрагмента урока в музее конкурсанты могут свободно перемещаться в пределах рабочей зоны конкурсантов и в экспозиции на конкурсной площадке (при варианте №1 выполнения модуля).

При разработке фрагмента урока в музее конкурсному необходимо:

- составить методическую разработку фрагмента урока в музее, заполнив специальную форму (см. *Приложение 11*);

- подготовить вспомогательный раздаточный материал в виде листа активности / рабочего листа, который участники урока в музее должны использовать и заполнить по мере проведения урока. Формат листа активности / рабочего листа - А4 (ориентация страницы по усмотрению конкурсанта – альбомная либо книжная), объем – не более 2 страниц. «Ключи» (правильные варианты выполнения заданий) к листу активности указываются на отдельном листе активности/рабочем листе (с наименованием «Ответы»).

- конкурсант может подготовить по желанию дополнительный иллюстрационный материал. В этом случае иллюстрационный материал должен быть подписан, и ему должна предшествовать опись (в свободной форме);

- составить и оформить (в соответствии с общепринятыми нормами) список литературы и использованных источников.

Конкурсант может составить (письменно) тезисный текст объемом не более 3 листов А4, чтобы использовать данный текст в распечатанном виде во время репетиции. В этом случае конкурсному необходимо распечатать текст до окончания времени по данному модулю и вложить в папку, в которой будут содержаться рабочие листы / листы активности для участников урока – именно эта папка будет выдана конкурсному для репетиции (*при варианте №2* выполнения модуля конкурсант должен распечатать текст до окончания модуля и положить на рабочий стол, во время начала репетиции конкурсант может использовать только данный распечатанный текст, распечатывание во время репетиции не допускается; после окончания репетиции конкурсант должен удалить данный текст со стола). Использовать тезисный текст можно только во время репетиции.

Разработанные документы необходимо:

1. Распечатать и сдать Главному эксперту в двух экземплярах до окончания времени, отведенного на первый этап работы над модулем. Документы оформляются конкурсному в две папки (папка-скоросшиватель), идентичные по содержанию.

2. Последовательность документов в папке:

- титульный лист с указанием ФИО конкурсанта;
- методическая разработка фрагмента урока в музее;
- лист активности / рабочий лист (в одной из папок количество распечатанных листов активности без «ключей» должно соответствовать озвученному Главным экспертом количеству участников урока плюс один вариант с «ключами» для ведущего, во вторую папку помещается один лист активности / рабочий лист с «ключами» выполнения заданий);
- опись иллюстрационного материала (опционально);
- иллюстрационный материал (опционально);
- тезисный текст, если необходим во время репетиции (помещается в папку, которой содержатся рабочие листы / листы для участников урока)

*\*Во время проведения 1-го этапа модуля включены регламентированные перерывы общей продолжительностью 15 минут после каждых 45 минут выполнения задания.*

## 2 этап

Подготовка к проведению фрагмента урока в музее (репетиция):

1. Перед началом второго этапа конкурсантам выдается одна папка с разработанной документацией для проведения фрагмента урока в музее (второй экземпляр папки передается оценивающим экспертам).

2. Конкурсанты в течение 1 часа готовятся (репетируют) к проведению фрагмента урока. В это время конкурсанты могут свободно перемещаться в пределах брифинг-зоны (если допустимо в соответствии с застройкой площадки) и в экспозиции на конкурсной площадке, но не могут находиться на рабочих местах.

3. После истечения времени на подготовку (репетицию) Главный эксперт собирает папки у конкурсантов, папка вновь выдается конкурсанту на следующем этапе перед проведением разработанного фрагмента урока в музее.

## 3 этап

Проведение фрагмента урока в музее:

1. Каждому конкурсанту перед проведением фрагмента урока выдается папка с разработанными им материалами.

2. На подготовку к проведению фрагмента урока конкурсанту отводится не более 2 минут (закрепление листов активности / рабочих листов и ручек на планшетах для бумаги с зажимом для участников урока, подготовка иллюстрационного материала – если предусмотрено).

После этого Главный эксперт приглашает «участников» урока (в группу «участников» урока могут быть включены оценивающие эксперты, представители музеев-партнеров, волонтеры).

3. Конкурсант проводит фрагмент урока в музее с группой «участников» урока. Перед проведением фрагмента урока конкурсному необходимо провести инструктаж по технике безопасности при работе в экспозиции (не более 1 минуты, не входящей в общий хронометраж разработанного фрагмента урока). Правила техники безопасности и правила поведения в экспозиции могут дублироваться/повторяться/дополняться и т.п. конкурсником по мере необходимости во время проведения фрагмента урока. Также перед началом проведения фрагмента урока конкурсник должен выдать «участникам» урока планшеты с листами активности / рабочими листами и ручки.

4. Во время проведения фрагмента урока конкурсник осуществляет руководство передвижением и нахождением группы в экспозиции, а также руководство работой группы с листами активности / рабочими листами. Во время проведения фрагмента урока конкурсник может по желанию использовать указку / указку лазерную телескопическую (включена в оборудование площадки).

5. Длительность фрагмента урока в музее допускается в пределах 10-12 минут. Если конкурсник не укладывается в 12 минут, Главный эксперт должен прервать проведение фрагмента урока не позже 13 минут.

6. После окончания фрагмента урока «участники» урока могут задать конкурснику не более 3 вопросов по теме урока (не более 2 минут). Ответив на вопросы, конкурсник должен собрать заполненные «участниками» урока листы активности / рабочие листы, освободить планшеты для бумаги с зажимом и сдать заполненные листы активности / рабочие листы Главному эксперту.

7. После этого конкурсник заканчивает выполнение третьего этапа модуля.

### **Модуль Г. «Разработка и проведение музейной программы с элементами театрализации» (вариатив)**

Продолжительность: 30 минут (проведение программы)

#### **Задания:**

Модуль состоит из 2 этапов:

- на первом этапе конкурснику необходимо разработать фрагмент музейной программы с элементами театрализации продолжительностью 10 минут (варьирование длительности фрагмента программы допускается в пределах 8-10 минут) в соответствии с заданными параметрами.

- на втором этапе конкурсник проводит фрагмент разработанной музейной программы с элементами театрализации. Продолжительность второго этапа – 30 минут.

#### *1 этап*

Конкурсанту необходимо разработать фрагмент музейной программы с элементами театрализации продолжительностью 10 минут (варьирование длительности фрагмента урока в музее допускается в пределах 8-10 минут) в соответствии с заданными параметрами.

Для работы над модулем на момент публикации Конкурсного задания в **Приложении 8** указываются обязательные параметры, на основе которых конкурсанты разрабатывают фрагмент музейной программы с элементами театрализации, который они будут проводить. Заданные параметры включают:

- описание музея, для которого планируется разработка фрагмента музейной программы с элементами театрализации (профили музеев могут быть различными: исторический, этнографический, художественный, литературный, естественнонаучный, музей науки и техники и др.). Вместе с описанием музея конкурсантам предоставляются информационные и иллюстрационные материалы, дающие представление о музейном пространстве, в котором будет проводиться программа, тематике и особенностях экспозиции (экспозиционных залов), экспонатах и музейных предметах, например: *опционально* - виртуальный тур и/или виртуальная экскурсия/прогулка по музею / экспозиции, путеводитель, план экспозиции, описание экспозиции, фото экспозиции, залов музея, информация об экспонатах и пр.

- тематическое направление для разработки музейной программы с элементами театрализации;

- цель музейной программы с элементами театрализации;

- целевую аудиторию, на которую рассчитано проведение данной программы;

- бюджет на реализацию программы (реквизит, инвентарь, костюмы и пр.).

При разработке фрагмента программы конкурсанту необходимо:

1. Составить сценарий и расчет (смету) на реализацию программы. Данные документы составляются в свободной форме.

2. Отрепетировать проведение фрагмента программы;

3. Осуществить видеозапись проведения программы.

4. Разработанные документы оформляются конкурсантом в папку (папка-сжиматель). Последовательность документов в папке:

- титульный лист с указанием ФИО конкурсанта;

- сценарий фрагмента программы;

- расчет (смета) на реализацию программы (реквизит, инвентарь, костюмы и пр.).

5. В подготовительный день конкурсанту необходимо сдать Главному эксперту:

- разработанные документы (сценарий и расчет (смета)),

- usb флэш-накопитель, на котором содержится видеозапись проведенной музейной программы в формате mp4 (предлагается дублировать видеоролик в формате avi), а также текстовый файл, содержащий ссылку на видеозапись,

размещенную на онлайн-ресурсе или хранилище (яндекс-диск и т.п.).

## 2 этап

Проведение фрагмента музейной программы с элементами театрализации.

*\*Так как театрализация может предполагать различные творческие подходы, варианты воплощений, то при проведении фрагмента программы не запрещено участие третьих лиц согласно разработанному конкурсантом сценарию. При этом в сценарии программы должна подразумеваться ведущая роль конкурсанта. Результат деятельности третьих лиц не является объектом оценки, а служит для раскрытия и воплощения сценария программы (творческого замысла).*

Последовательность и содержание действий при проведении программы должны быть следующие:

1. Каждому конкурсанту отводится не более 5 минут на подготовку к проведению фрагмента программы (подготовка реквизита, инвентаря, визуализации). После этого Главный эксперт приглашает «участников» программы (в группу участников программы могут быть включены оценивающие эксперты, представители музеев-партнеров, волонтеры).

2. Перед проведением фрагмента программы конкурсанту необходимо провести инструктаж по технике безопасности для участников программы. Правила техники безопасности и правила поведения могут дублироваться/повторяться/дополняться и т.п. конкурсантом по мере необходимости во время проведения фрагмента программы.

3. Длительность фрагмента программы допускается в пределах 8-10 минут. Если конкурсант не укладывается в 10 минут, проведение фрагмента программы прерывается не позже 11 минуты.

4. По окончании фрагмента программы участники могут задать конкурсанту не более 3 вопросов по теме фрагмента программы (не более 3 минут).

5. После ответов на вопросы «участников» программы конкурсанту отводится не более 3 минут на организационные моменты, например, возвращение использованного реквизита и инвентаря в емкость для хранения.  
и т.п.

7. На этом конкурсант заканчивает выполнение второго этапа модуля.

*\*В случае предоставления видеозаписи (вариант 2) проведенной музейной программы, не содержащей любой из перечисленных пунктов, содержание такого пункта экспертами не оценивается.*



## 2. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВИЛА КОМПЕТЕНЦИИ

### **Требования к музейной экспозиции для соревнований**

Для работы в модуле В (урок в музее) на площадке требуется наличие музейной экспозиции. Каждая **экспозиция**, которая будет размещаться на площадке, имеет свою специфику, которая влияет на формат экспозиционного оборудования, в связи с чем Главному эксперту чемпионата необходимо согласовать типы, конфигурацию и другие параметры экспозиционного оборудования (для проработки инфраструктурного листа и плана застройки) с Менеджером компетенции в установленный срок, учитывая, что не позднее 1 месяца до чемпионата Конкурсная документация должна быть согласована.

В случае, если музей предоставляет экспозицию, музеем может быть предложен собственный вариант застройки и оформления экспозиции (в т.ч. экспозиционное оборудование, расположение и расстановка экспонатов и других элементов экспозиции). В этом случае такой вариант в обязательном порядке должен быть согласован Главным экспертом (при проработке инфраструктурного листа и плана застройки) с Менеджером компетенции в установленный срок, учитывая, что не позднее 1 месяца до чемпионата Конкурсная документация должна быть согласована.

Информация об экспозиции и дополнительные материалы (доп. материалы включают, например: иллюстрации, ведущий текст, аннотации и пр.) размещаются на информационном стенде / ролл-апе, размещенном в экспозиционной зоне.

В экспозиции, размещенной на конкурсной площадке, должен присутствовать этикетаж (комплекс этикеток к экспонатам, входящим в состав экспозиции), оформленный в соответствии с принятыми требованиями. Содержание этикетки зависит от содержания и задач экспозиции, профиля музея, характера самого музейного предмета.

*Типовые требования к структуре этикетки:*

- название предмета;
- атрибуционные данные: автор, место происхождения (изготовления), дата изготовления или бытования, материал, техника, назначение, надписи на предмете (если они не видны), указание на подлинность или копийность.
- дополнительные данные, которые могут зависеть от темы как экспозиции, так и от самого экспоната. Цель дополнительных данных – повысить информативность, пояснить, дополнить информацию, заключённую в предмете.

В зависимости от вида музейных предметов (вещественные материалы, фотоматериалы, письменные источники, произведения изобразительного искусства и пр.) этикетки оформляются в соответствии с требованиями к структуре этикетки для конкретного вида музейного предмета.

Оформление этикетажа экспозиции должно быть единым по стилю, фактуре, шрифтам, композиции.

*Типовая композиция элементов этикетки:*

- каждая часть этикетки начинается с новой строки;

- название экспоната выделяется жирным шрифтом;
- атрибуционные данные помещаются непосредственно под названием или в конце этикетки;
- переносы в словах нежелательны;
- в текстах этикеток применяются общепринятые сокращения.

Размер этикеток и шрифта выбирается в зависимости от величины экспозиционной зоны, размеров экспонатов.

Для размещения этикетажа можно использовать указанные в инфраструктурном листе пластиковые держатели, но это требование не является обязательным, т.к. этикетаж может быть оформлен иным образом в соответствии с экспозицией, удобством использования и иными особенностями. Музей-партнер вправе предоставить собственный вариант оформленного этикетажа.

### **Участие музеев образовательных организаций, предоставляющих экспозицию для соревнований**

Музеи образовательных организаций могут предоставлять экспозиции для соревнований. Если конкурсант от образовательной организации, которая готова предоставить экспозицию для соревнований, принимает участие в чемпионате, то музеем такой организации должен быть обеспечен принцип равенства конкурсантов при работе с экспозицией музея (из которой формируется экспозиция для соревнований) в период предварительной подготовки к выполнению Конкурсного задания.

В этом случае после публикации Конкурсного задания все конкурсанты должны иметь одинаково равный доступ к экспозиции музея и быть ознакомлены с ней на равных условиях, например: для конкурсантов могут быть организованы групповые обзорные и тематические экскурсии по экспозиции музея, музейные занятия и пр. Индивидуальное и/или несогласованное с музеем ознакомление с экспозицией музея в данном случае не предусмотрено и рассматривается как нарушение принципа равенства условий при подготовке к выполнению Конкурсного задания.

Посещение экспозиции музея может происходить в течение одного месяца после публикации Конкурсного задания до момента начала соревнований, но не позже 5 дней до дня начала соревнований (посещение после указанного срока рассматривается как нарушение принципа равенства условий при подготовке к выполнению Конкурсного задания). График и условия посещения экспозиции музея и ознакомительных мероприятий для конкурсантов устанавливаются музеем образовательной организации, предоставляющим экспозицию для соревнований. Данный график и условия не могут быть изменены по обращениям конкурсантов и экспертов-наставников, не предоставляется время для индивидуального посещения, не предусмотрены индивидуальные консультации.

Если от образовательной организации, музей которой готов предоставить экспозицию для соревнований, не представлен конкурсант на чемпионат, то в

этом случае музей сам вправе определять степень своего участия при предварительной подготовке конкурсантов к выполнению задания:

- либо во время подготовки к чемпионату очное знакомство конкурсантов с экспозицией не проводится, т.е. конкурсанты работают только с описанием экспозиции, которое размещено в приложении к Конкурсному заданию;
- либо музей может руководствоваться описанием вышеуказанных активностей, направленных на знакомство конкурсантов с экспозицией музея;
- либо музей может предложить Главному эксперту чемпионата на рассмотрение и согласование иные активности, которые достигают указанных целей.

Выбор решения остается исключительно за музеем и после согласования с Главным экспертом чемпионата не подлежит корректировкам и изменениям по запросу конкурсантов и экспертов-наставников.

### **Участие музеев-партнеров, предоставляющих экспозицию для соревнований**

Экспозиция для соревнований может быть предоставлена музеем-партнером.

Музей-партнер вправе самостоятельно решать вопрос своего участия во время предварительной подготовки конкурсантов к выполнению Конкурсного задания. В этом случае музеем-партнеру можно руководствоваться положениями вышеуказанного пункта «Участие музеев образовательных организаций, предоставляющих экспозицию для соревнований».

При подготовке Конкурсного задания и «кейсов» по модулям приветствуются реальные «кейсы» от региональных музеев-партнеров. Представители музея также могут предоставить дополнительные материалы для работы конкурсантов по модулю, которые могут потребоваться для решения «кейса». При этом рекомендуется при озвучивании «кейса» Главным экспертом перед началом работы над модулем предоставить слово представителю музея-партнера для необходимых пояснений, уточнений (не более 5 минут, учитывается в программе проведения соревнований).

Если представитель музея не является экспертом на чемпионате, то при проведении оценки эксперты оценочной группы могут задавать вопросы представителю музея по корректности и качеству решения «кейса» конкурсантом и принимать во внимание мнение представителя музея-партнера.

Присутствие на площадке представителей музеев-партнеров оформляется в протоколах регистрации.

### **Работа с экспозицией на площадке во время соревнований**

Представителям музеев, предоставляющих экспозицию для конкурсной площадки, до начала модуля, в котором используется экспозиция, необходимо провести **инструктаж**, в т.ч. по технике безопасности при работе в экспозиции. Также возможно проведение ознакомительной беседы по теме экспозиции, презентация экспозиции. На данную процедуру отводится не более 15 минут, не входящих в общее время модуля.

При работе в экспозиции конкурсанты и эксперты обязаны соблюдать установленные правила и требования техники безопасности. В случае неоднократного нарушения данных правил Главный эксперт имеет право отстранить конкурсанта от работы в экспозиции с составлением соответствующего протокола. В подобном случае конкурсанту для дальнейшей работы предоставляются фото / изображения экспонатов и экспозиции, а доступ в экспозицию на время разработки урока в музее запрещается.

В экспозиции необходимо обеспечить постоянное присутствие наблюдающего с целью контроля нахождения и работы конкурсантов в экспозиции (представитель музея, эксперт, волонтер и пр.).

### **Использование личных кабинетов на интернет-ресурсах конкурсантами при работе над модулями Конкурсного задания**

Для выполнения заданий по модулям конкурсант может использовать интернет-ресурсы электронных библиотек, а также интернет-ресурсы, предназначенные для создания интерактивного мультимедийного контента (могут быть использованы при выполнении модуля А). В этом случае должен быть соблюден принцип равенства условий для всех конкурсантов, а именно: такой онлайн-ресурс должен быть доступным, бесплатным, не требовать скачивания и установки программы на компьютер / ноутбук.

Таким образом разрешается вход конкурсантов в личные кабинеты на порталах электронных библиотек, а также в личные кабинеты на интернет-ресурсах, предназначенных для создания интерактивного мультимедийного контента, при этом конкурсант должен иметь их заблаговременно и заявить об использовании таких кабинетов в подготовительный день чемпионата и до начала выполнения модуля.

Проверка личных кабинетов на предмет отсутствия заготовок осуществляется Главным и Техническим экспертами, фиксируется в протоколе. Повторная проверка осуществляется перед началом работы над модулем и также фиксируется в протоколе.

Конкурсант должен уведомить Технического и Главного экспертов об использовании указанных выше интернет-ресурсов до начала работы над модулем, даже если личный кабинет для работы не требуется.

Работа конкурсанта с подобными ресурсами и технологиями означает, что конкурсант самостоятельно владеет навыками их использования, поэтому Технический эксперт не оказывает конкурсанту помощь на предмет их использования во время проведения соревнований.

### **Электронная почта конкурсанта для работы на чемпионате**

Для работы на чемпионате каждому конкурсанту может быть заведен почтовый ящик на любом из почтовых серверов. Эта процедура осуществляется Техническим экспертом заблаговременно до начала соревнований.

Почтовый логин не должен содержать ФИО конкурсанта, в нем должен быть указан номер конкурсанта (например, uchastnik1). Технический эксперт

составляет список созданных почтовых ящиков и передает его Главному эксперту.

В подготовительный день каждому конкурсанту должен быть выдан логин и пароль от почтового ящика. На чемпионате конкурсант может пользоваться только данным почтовым ящиком исключительно в тех случаях, когда это предусматривает Конкурсное задание.

Почтовый ящик заводится на время чемпионата. После окончания чемпионата электронные почтовые ящики удаляются Техническим экспертом.

### **Материалы на рабочем столе компьютера / ноутбука конкурсанта**

На рабочем столе компьютера/ноутбука участника должна содержаться электронная папка с названием «**Электронная папка конкурсанта**». В данную папку Техническим экспертом под наблюдением Главного эксперта в подготовительный день загружаются следующие документы:

- файл с Конкурсным заданием;
- файл с указанием логина и пароля для входа в электронную почту участника;
- форма «Планирование и разработка цикла музейных занятий (абонемент)» - для выполнения модуля Б;
- форма «Методическая разработка фрагмента урока в музее» - для выполнения модуля В.

Дополнительные материалы, необходимые для выполнения модулей Конкурсного задания и озвученные Главным экспертом на момент работы над модулями, при необходимости размещаются в электронной папке конкурсанта перед началом работы по модулю.

Для контроля работы конкурсанта за компьютером/ноутбуком экспертами применяется **приложение для дистанционного администрирования рабочего стола** (anydesk или аналог), установленное на компьютере / ноутбуке конкурсанта. Проверка работы конкурсанта производится на соответствие выполнению требований п. 2.2. «Материалы, оборудование и инструменты, запрещенные на площадке».

### **Формы приложений к Конкурсному заданию**

Формы приложений к Конкурсному заданию, которые необходимы для его выполнения, устанавливаются Менеджером компетенции и не подлежат самостоятельному изменению Главными экспертами чемпионатов. Конкурсное задание должно включать все приложения, входящие в типовое Конкурсное задание.

Приложения к Конкурсному заданию, содержащие необходимые условия для выполнения модулей, оформляются Главным экспертом в соответствии с типовыми примерами, приведенными в типовом Конкурсном задании.

Остальные приложения к Конкурсному заданию не подлежат изменению Главными экспертами чемпионатов.

### **«Кейсы» для заданий**



Шаблоны для составления заданий по модулям содержатся в соответствующих Приложениях. В опубликованные текстówki заданий (согласованные Менеджером компетенции) по данным модулям вносятся более 30% изменений в подготовительный день. Данный факт оформляется соответствующим протоколом.

Главный эксперт оставляет за собой право итоговых формулировок/признаков/значений в части изменяемых параметров на основании принятого решения экспертов о таких изменениях.

Менеджер компетенции оставляет за собой право согласовывать/не согласовывать изменения конкурсного задания в случае их корректности / некорректности. В случае некорректности внесенных изменений Менеджер компетенции вправе уведомить Главного эксперта о несоответствии формулировок заданий предъявляемым в компетенции требованиям, самостоятельно заменить такие формулировки и направить Главному эксперту откорректированный вариант, который будет использован на чемпионате.

Внесенные Менеджером компетенции в некорректные формулировки правки / изменения расцениваются как вносимые в рамках более 30% изменений и являются неотъемлемым предметом протокола о вносимых изменениях (оформляется в подготовительный день). Внесенные Менеджером компетенции в описанном случае правки / изменения дальнейшему обсуждению и корректировкам не подлежат, отдельным протоколом не оформляются.

Кратко алгоритм можно представить так: на основании шаблонов кейсов из конкурсной документации Главный эксперт формирует свои задания (кейсы), согласовывает текст заданий с МК на этапе согласования Конкурсного задания, которое размещается в открытом доступе. На региональном чемпионате эксперты решают, какие будут внесены изменения в кейс в части изменяемых параметров, что оформляется протоколом. Главный эксперт перед модулем дает конкретные характеристики этих изменений. Менеджер компетенции имеет право на любом этапе вмешаться в процесс изменения конкурсного задания с целью контроля соревновательного процесса.

### **Штрафные санкции**

Штрафные очки начисляются за следующие нарушения:

1) нарушения техники безопасности:

- нарушение техники безопасности при работе с оборудованием - до 5 баллов за каждое;
- нарушения, могущие повлечь за собой опасность для жизни и здоровья участников либо третьих лиц, – дисквалификация конкурсанта;
- нарушения дисциплины и организационных указаний - до 3 баллов за каждое, при повторных нарушениях – до 5 баллов за каждое.

2) ошибки технического плана:

- неправильное использование оборудования либо его порча (несоблюдение правил и инструкций по использованию оборудования, приведших оборудование к порче, поломке) - до 5 баллов за каждое;

- нерациональное использование расходных материалов - до 3 баллов;
- оставление беспорядка на рабочем месте (неубранные канцелярские принадлежности, папки, бумаги) до 3 баллов;
- при работе в экспозиции конкурсанты и эксперты обязаны соблюдать установленные правила и требования техники безопасности. В случае их неоднократного нарушения Главный эксперт имеет право отстранить конкурсанта от работы в экспозиции с составлением соответствующего протокола. В подобном случае конкурсанту для работы предоставляются фото / изображения экспонатов и экспозиции, а доступ в экспозицию запрещается. Штрафные баллы присуждаются в соответствии с описанными выше нарушениями техники безопасности.

3) нарушение тайминга:

- продолжение выполнения задания после окончания времени, отведенного на модуль - до 3 баллов за каждое.

4) несоответствие выполнению требований пункта 2.2 «Материалы, оборудование и инструменты, запрещенные на площадке» при выполнении задания по модулю - до 5 баллов. При повторном нарушении установленных требований во время выполнения задания по модулю работе конкурсанта по данному модулю присваивается оценка «0».

5) за несоответствие содержимого Личного инструмента конкурсанта при его сверке с описью, согласованной Главным экспертом в соответствии с пунктом 2.1 «Личный инструмент конкурсанта» штрафные очки не начисляются, но материалы / инструменты, не совпадающие с описью, не принимаются и не могут быть впоследствии использованы конкурсантом.

## 2.1. Личный инструмент конкурсанта

Задание по модулю Г «Разработка и проведение музейной программы с элементами театрализации» может предусматривать подготовку (опционально) и согласование Личного инструмента конкурсанта - материалов, оборудования и инструментов - на предмет соблюдения требований техники безопасности и охраны труда.

Личный инструмент конкурсанта – неопределенный, т.е. конкурсант определяет его содержимое в соответствии с целью и необходимостью его применения, согласно тематическому содержанию музейной программы с элементами театрализации.

Форма описания Личного инструмента конкурсанта (далее – Форма) размещена в *Приложении 9* к Конкурсному заданию. В ней указываются инвентарь, материалы, реквизит, которые необходимы конкурсанту при проведении фрагмента программы.

Для согласования Личного инструмента конкурсанта необходимо следующее:

- заранее, в срок не менее, чем за 15 дней до начала чемпионата, эксперт-наставник должен уведомить Главного эксперта о составе Личного инструмента конкурсанта, предоставив (выслав на электронную почту Главного эксперта) заполненную Форму для согласования с Главным экспертом данных

материалов на предмет соответствия правилам техники безопасности и охраны труда. Только Главный эксперт может принять решение о разрешении или запрещении использования заявленных материалов и оборудования в случае их несоответствия технике безопасности и требованиям Конкурсного задания.

В случае согласования Главным экспертом перечисленных в Форме материалов и/или оборудования, необходимых для выполнения задания по модулю «Г», конкурсант обязуется предоставить их в подготовительный день на рассмотрение соответствия техники безопасности и сверки с описью, представленной в заранее согласованной Главным экспертом Форме. После чего емкость для хранения Личного инструмента конкурсанта опечатывается и подписывается. Материалы хранятся в отдельном кабинете, доступ в отдельный кабинет должен быть только у Главного эксперта и/или нейтрального лица, определенного экспертами.

Одежда конкурсанта (костюм/детали костюма), используемая для проведения модуля «Г», визуализация музейных предметов (распечатанные изображения) в Форме не указываются и не содержатся.

Размер емкости для размещения и хранения в Личного инструмента конкурсанта не должен превышать 30 см в ширину, высоту и глубину. Все материалы и инструменты должны быть сложены в одну коробку (картонную, пластиковую) или один контейнер. Дополнительные пакеты, сумки и пр. не принимаются.

В случае, если конкурсант планирует использовать собственное оборудование (напр., планшет, мегафон), его также необходимо заблаговременно заявить в Форме. Порядок согласования оборудования аналогичен вышеуказанным правилам. Необходимо предусмотреть заблаговременную зарядку оборудования до прибытия на площадку.

Техническое оборудование (напр., планшет, мегафон), упаковывается в отдельный прозрачный контейнер и выдается конкурсанту в день выполнения модуля «Г». В случае необходимости осуществить зарядку оборудования, требуется уведомить об этом Главного эксперта и Технического эксперта до начала работы над модулем. Зарядка осуществляется только под руководством Технического эксперта.

Таким образом, если помимо материалов и реквизита конкурсант использует техническое оборудование, то конкурсант должен предоставить 2 разных контейнера согласно вышеуказанным требованиям.

В подготовительный день конкурсант должен продемонстрировать работу оборудования в присутствии Технического эксперта и Главного эксперта.

За исправность работы привезенного оборудования несет ответственность конкурсант. В случае неисправностей в работе оборудования конкурсанта, Технический эксперт их не устраняет, а также дополнительное время на устранение неисправностей не выделяется.

*\*Внимание! В случае обнаружения Главным и Техническим экспертом неисправных и несоответствующих требованиям безопасности и охраны труда элементов, материалов, оборудования, прошедшим предварительное*

*согласование по Форме, или пришедшим в неисправное состояние по ходу работы конкурсанта, такие элементы, материалы и оборудование не допускаются к дальнейшему использованию конкурсантом на площадке. Данный факт фиксируется протоколом.*

## **2.2. Материалы, оборудование и инструменты, запрещенные на площадке**

Конкурсантам не разрешается приносить в зону соревнований какие-либо личные вещи, мобильные телефоны, карты памяти, а также любые другие средства коммуникации.

Во время выполнения модулей Конкурсного задания конкурсантам запрещается пользоваться почтовыми серверами, облачными хранилищами (за исключением тех случаев, когда это указано в задании к модулю), социальными сетями, чатами, личными кабинетами за исключением личных кабинетов на порталах электронных библиотек, которые имеются у конкурсантов заблаговременно. Создание данных личных кабинетов конкурсантами во время чемпионата недопустимо.

О наличии личных кабинетов на порталах электронных библиотек и интернет-ресурсах, предназначенных для создания интерактивного мультимедийного контента, в которые будет осуществляться доступ конкурсанта во время выполнения Конкурсного задания, конкурсант должен сообщить Главному эксперту в подготовительный день, а также предоставить возможность Техническому эксперту под наблюдением Главного эксперта проверить личный кабинет.

К запрещенным материалам не относятся необходимые лекарства (мед. средства). В этом случае об их наличии и необходимости их использования конкурсант уведомляет Главного эксперта в подготовительный день и перед началом модуля

## **3. Приложения**

Приложение №1 Инструкция по заполнению матрицы конкурсного задания

Приложение №2 Матрица конкурсного задания

Приложение №3 Критерии оценки

Приложение №4 Инструкция по охране труда и технике безопасности по компетенции «Музейная педагогика»

Приложение №5 Тематические направления и шаблон «кейса» для разработки лекции-беседы по модулю А

Приложение №6 Шаблон «кейса» для разработки цикла музейных занятий (абонемент) по модулю Б

Приложение №7 Описание тематики экспозиции и шаблон «кейса» для разработки и проведения фрагмента урока в музее по модулю В

Приложение №8 Параметры для разработки фрагмента музейной программы с элементами театрализации по модулю Г

Приложение №9 Форма «Личный инструмент конкурсанта» - не используется  
Приложение №10 Форма «Планирование и разработка цикла музейных занятий (абонемент)»  
Приложение №11 Форма «Методическая разработка фрагмента урока в музее»

**Тематические направления и шаблон кейса для разработки лекции-беседы по модулю А.**

**Примечание:**

1. В Приложении указываются не более 2 тематических направлений лекции-беседы, одно из которых будет выбрано случайным способом для работы над модулем.
2. В Приложении приводится шаблон «кейса», в который в подготовительный день чемпионата вносятся более 30% изменений в части тех параметров, которые отмечены в шаблоне как «изменяемые параметры».
3. Главный эксперт оформляет шаблон «кейса» в соответствии с внесенными изменениями.

*Тематические направления*

1. Культурное наследие народов России
2. Народные художественные промыслы и ремесла регионов России

*Шаблоны «кейсов» задания, в который вносятся изменения включает:*

**1. Культурное наследие народов России**

**Нюансы содержания лекции-беседы:**

Россия –многонациональное государство. На территории нашей страны проживает множество народностей, отличающихся по своей численности, языку, национальным традициям и обычаям. Культурное наследие – это то, создал народ, чем он может гордиться.

Конкурсанту предлагается разработать и провести фрагмент музейного занятия лекционного формата, выбрав один из многочисленных народов России по теме: «Любовь к родному краю...» Целевая аудитория: лица предпенсионного и пенсионного возраста. Конкурсант определяет название разрабатываемого фрагмента лекции-беседы самостоятельно.

**2. Народные художественные промыслы и ремесла регионов России**

**Нюансы содержания лекции-беседы:**

Народные художественные промыслы и ремесла России – уникальное явление. В каждом регионе исторически развивались свои традиционные промыслы и ремесла.

Выбрав один промысел по своему усмотрению, конкурсантам предлагается осветить тему: «Сохраняя традиции...».

В лекции-беседе необходимо познакомить слушателей с традициями и особенностями выбранного промысла, а также показать его существование в современном мире. Целевая аудитория: семьи с детьми младшего школьного возраста. Конкурсант определяет название разрабатываемого фрагмента лекции-беседы самостоятельно.

### Шаблон «кейса для разработки цикла музейных занятий (абонемент) по модулю Б.

**Примечание:**

1. В Приложении указывается описание музея, для которого планируется разработка абонемент, и его официальный сайт.
2. В Приложении приводится шаблон «кейса», в который в подготовительный день чемпионата вносятся более 30% изменений в части тех параметров, которые отмечены в шаблоне как «изменяемые параметры».
3. Главный эксперт оформляет шаблон «кейса» в соответствии с внесенными изменениями.

Национальный музей Удмуртской Республики. (<https://nmur.ru/>)

**Описание музея:**

Музей располагается в здании Арсенала Ижевского оружейного завода, памятнике промышленной архитектуры XIX века. Музей носит имя Кузубая Герда — удмуртского поэта, драматурга, просветителя, политического деятеля.

Все о природе, истории, культуре Удмуртии за 10 тысяч лет в экспозиции, выставках, коллекциях и мероприятиях музея.

*Шаблон «кейса» задания, в который вносятся изменения включает:*

Участникам предлагается разработать содержание цикла музейных занятий (абонемент) с учетом следующих параметров:

1. **Характеристика целевой аудитории:** обучающиеся общеобразовательной школы 10-11 лет, интересующиеся этнической культурой. Количество участников -10.
2. **Количество и кратность музейных занятий в абонементе:** абонемент на 3 занятия в зимний период, периодичность занятий – 1 занятие в неделю.
3. **Продолжительность одного занятия:** 45 минут.

*Занятия в абонементе не должны повторять уже реализуемые в музее активности.*



**Описание тематики экспозиции и шаблон «кейса» для разработки и проведения фрагмента урока по модулю В.**

**Примечание:**

1. В Приложении указывается описание тематики экспозиции, на основе которой на чемпионате будет выполняться разработка и проведение фрагмента урока в музее.
2. В Приложении приводится шаблон «кейса», в который в подготовительный день чемпионата вносятся более 30% изменений в части тех параметров, которые отмечены в шаблоне как «изменяемые параметры».
3. Главный эксперт оформляет шаблон «кейса» в соответствии с внесенными изменениями.

**Экспозиция «Век живи - век учись»**

Экспозиция для конкурсной площадки предоставлена Музеем Истории народного образования Удмуртской Республики.

В экспозиции, отражающей развитие школьного образования в Удмуртии, представлены подлинные предметы обстановки и оборудования, письменные принадлежности, школьная форма и атрибуты к ней, учебники 1911-1960 гг. (русского и удмуртского языков, арифметики), «Прописи для учащихся 1 класса начальной школы. Выставка содержит документы об окончании учебных заведений, Справочник «Школы Удмуртской АССР».

Каждый экспонат выполняет познавательную роль и воссоздаёт историю просвещения нашего края.

Копии фотографий, изображающие первые шаги школьного образования Удмуртии, размещены на стенде.

Материалы выставки «Крупская Н.К. в Удмуртии» расположены в витрине. Это копии фотографий, копия письма Бурановским школьникам, подарки Бурановской школе, книги о Крупской. Бюст Н.К. Крупской.

Представленные экспонаты помогут более детально представить и окунуться в школьную атмосферу.

Количество экспонатов – 30.

Экспозиция является частично интерактивной. Часть экспонатов можно брать в руки, взаимодействовать с ними.

Этикетаж. Каждому экспонату соответствует этикетка, имеющая структуру: название предмета, атрибуционные данные, дополнительные сведения.

*Шаблон «кейса» задания, в который вносятся изменения включает:*

В экспозиции конкурсному предлагается разработать фрагмент урока в музее для обучающихся 4-5 классов. Количество участников урока-10 человек. Урок необходимо связать со школьным предметом «Основы духовно-нравственной культуры народов России». Название урока конкурсант определяет самостоятельно.

### **Параметры для разработки фрагмента музейной программы с элементами театрализации по модулю Г.**

Музей, для которого планируется разработка фрагмента музейной программы с элементами театрализации, выбирается конкурсанта самостоятельно, при условии его непосредственной доступности конкурсанта и локального значения экспозиции (*музеи образовательных организаций и населенных пунктов, представляемых конкурсанта*).

**Тематическое направление** для разработки музейной программы с элементами театрализации выбирается конкурсанта самостоятельно в соответствии с тематикой выбранного музея.

**Цель** музейной программы с элементами театрализации: знакомство с экспозицией локального музея.

**Целевая аудитория**, на которую рассчитано проведение данной программы: школьники 5-9 классов.

**Бюджет на реализацию программы:** 10.000 рублей

## Приложение 9 (не используется)

«Личный инструмент конкурсанта» не используется

*Внимание! Изменение данной формы (пропуски, незаполнение, удаление информации и пр.) конкурсантами и экспертами недопустимо*

**Форма «Личный инструмент конкурсанта» Не используется**

**Компетенция «Музейная педагогика»**

**Наименование чемпионата (с указанием региона):**

**Заполнить**

**Сведения о конкурсante**

**Ф.И.О.: Заполнить**

**Место работы/учебы: Заполнить**

**Модуль Г. «Разработка и проведение музейной программы с элементами театрализации»**

*Название театрализованной музейной программы: **заполнить***

**Перечень оборудования, материалов и инвентаря:**

Все перечисленные элементы, инструменты, расходные материалы, оборудование и инвентарь, реквизит для проведения театрализованной музейной программы должны соответствовать требованиям охраны труда и техники безопасности. Ответственность за соблюдение данного условия, а также за безопасность во время хранения и использования инструментов, реквизита, оборудования и расходных материалов, указанных в данном списке, несут солидарно конкурсант и эксперт-наставник.

**(Ниже приведен пример заполнения)**

*Расходные материалы, инвентарь, реквизит*

Наименование	Кол-во	Примечание
Бумажные колпачки на резинке	7 штук	--
Медали пластиковые	1 упаковка (6 медалей)	--
Веер тканевый	1 штука	Реквизит ведущего

*Оборудование и инструменты*

Наименование	Технические характеристики <sup>2</sup>	Примечание
Мегафон экскурсионный	Указать	Используется ведущим при проведении фрагмента программы.

<sup>2</sup> Без указания технических характеристик Форма не принимается

		В комплекте зарядное устройство
Флэш-накопитель	Указать	Для воспроизводства аудио-файлов

**Дополнительная информация: заполнить в случае необходимости**

Данный документ согласовывается Главным экспертом на стадии подготовки к чемпионату, в подготовительный день сдается в распечатанном виде в двух экземплярах с подписями конкурсанта и эксперта-наставника.

**Согласовано: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. указывается дата согласования Главным экспертом**

Конкурсант

Подпись

Расшифровка подписи

Эксперт-наставник

Подпись

Расшифровка подписи

**Предоставлено на проверку:**

Конкурсант

Подпись

Расшифровка подписи

Дата

Эксперт-наставник

Подпись

Расшифровка подписи

Дата

*Отметка о проверке материалов, оборудования и инструментов, указанных в списке:*

Главный эксперт

Подпись

Расшифровка подписи

Дата

Технический эксперт

Подпись

Расшифровка подписи

Дата

**Примечания: (заполняется в случае необходимости Главным экспертом)**

**ПРАВИЛА КОМПЛЕКТОВАНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ  
ЛИЧНОГО ИНСТРУМЕНТА КОНКУРСАНТА СМ. В П. 2.1. «ЛИЧНЫЙ  
ИНСТРУМЕНТ КОНКУРСАНТА»**

**Внимание!** Изменение данной формы (замена и/или изменение содержания формы, названий разделов, столбцов, удаление / добавление столбцов и разделов и пр.) конкурсантами и экспертами недопустимо

### Форма

#### «Планирование и разработка цикла музейных занятий (абонемент)»

ФИО конкурсанта		
Наименование цикла музейных занятий (абонемента)		
Целевая аудитория		
Краткое описание цикла музейных занятий /абонемента (тематическая справка)		
Цель цикла музейных занятий (абонемента)		
Задачи цикла музейных занятий (абонемента)		
Количество музейных занятий в абонементах		
Кратность (периодичность) музейных занятий в абонементах		
Планируемые результаты посещения цикла занятий		
Условия реализации цикла музейных занятий (расходные материалы, оборудование, реквизит и т.п.)		
Краткая характеристика музейных занятий		
Наименование занятия	Продолжительность	Формат занятия, место проведения (точное или предполагаемое) и краткое описание
Занятие №1		
Занятие №2		
Занятие №n		

Вариант<sup>3</sup> информационного листка о содержании цикла музейных занятий (абонемент)

<sup>3</sup> Источник: Сайт Музея изобразительных искусств Республики Карелия / Абонементные программы для школьников. Абонемент «Музейная пятёрка». <https://artmuseum.karelia.ru/news/znakomimsya-s-abonementnymi-programmami-dlya-shkolnikov-muzejnaya-pyatyorka/>

## «МУЗЕЙНАЯ ПЯТЕРКА»

Предлагаем Вам пять познавательных  
занятий с элементами игры:



### 1. «Королева живопись»

- Познакомьтесь с русской живописью
- Раскройте секреты создания шедевров
- Выполните задания тематической игры.
- Мастер-класс с настоящим художником

### 2. «Красна девица да добрый молодец»

- Узнайте, как в старину создавали и украшали предметы быта.
- Собери картины-пазлы
- Мастер-класс: роспись заготовки.



### 3. «Неземная красота иконы»

- Раскрой секреты создания старинных красок
- Посмотри фильм о создании икон
- Познакомься с уникальной коллекцией музея
- Выполни задания в игровой форме
- Мастер-класс



### 4. «Виртуальное путешествие»

- Интерактивная прогулка по залам Русского музея
- Мастер-класс с художником

### 5. «Таинственный мир скульптуры»

- Узнайте, как создаются скульптуры и о чем они могут нам поведать
- Мастер-класс: лепка из глины



Стоимость: абонемента 850 руб./чел,  
разового посещения 170 руб./чел  
Информация по телефону: 78-37-13  
Адрес: пр. К.Маркса, 8



Внимание! Изменение данной формы (замена и/или изменение содержания форм, названий разделов, столбцов, удаление / добавление столбцов и разделов и пр.) конкурсантами и экспертами недопустимо

**Форма**  
**«Методическая разработка фрагмента урока в музее»**

Название фрагмента урока в музее	
Автор-разработчик (ФИО)	
Тематическое направление урока в музее (согласно заданию)	
Краткое описание фрагмента урока в музее (тематическая справка)	
Количество участников урока (согласно заданию)	
Целевая аудитория (согласно заданию)	
Продолжительность фрагмента урока в музее (мин.)	
Цель фрагмента урока в музее	
Задачи фрагмента урока в музее	
Планируемые результаты фрагмента урока в музее	
Сценарий фрагмента урока в музее	

Опорные экспонаты (в т.ч. указание доп. иллюстр. материала)	Время (мин.)	Основные тематические пункты (основные темы)	Организационные указания	Методические приемы и рекомендации <sup>4</sup>

Список литературы и использованных источников:

- 1.
- 2.
- 3.
- п.

---

<sup>4</sup> Возможно указание музейно-педагогических/ педагогических/ экскурсионных методов и приемов